

Genel



KAMULAŞTIRMA HİZMET ALIM

Sözleşme Numarası:

1. TARAFLAR

Bu sözleşme bir tarafta SAKARYA ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş. (bundan sonra “ŞİRKET” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra “YÜKLENİCİ” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde imzalanmıştır.

ŞİRKET ve YÜKLENİCİ ayrı ayrı “TARAF” ve birlikte “TARAFLAR” olarak anılacaktır.

2. İLETİŞİM BİLGİLERİ

2.1. ŞİRKET

Tebliğat Adresi	: Maltepe Mah. Orhangazi Cad. No:258 Adapazarı/SAKARYA
Tel No	: 0 264 295 85 00
Faks No	: 0 264 275 33 20
E-Mail Adresi	: info@sedas.com
KEP Adresleri	: sedas@hs03.kep.tr
Vergi Dairesi/No	: Gümrükönü / 740 004 3797

2.2. YÜKLENİCİ

Adres	:
Tel No	:
Faks No	:
Vergi Dairesi/No	:
E-Mail Adresi	:
KEP Adresleri	:

3. TEBLİGATA İLİŞKİN HUSUSLAR

İşbu Sözleşme kapsamında yapılacak her türlü bildirim, yazılı olarak tarafların Sözleşme'nin 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerine ya da daha sonra yazılı olarak bildirecekleri diğer adreslere yapılacaktır. Taraflar, Sözleşme'de yer alan hususların yerine getirilmesi ve gerekli tebligatların yapılabilmesi için yukarıda yazılan adreslerin yasal ikametleri olduğunu kabul ederler. Bu adreslere yapılacak olan her türlü yazılı bildirim, ilgili tarafın eline geçmemiş olsa dahi, ilgili tarafça tebellüğ edilmiş kabul edilecektir.

Taraflar, bu adresler dışında diğer bir yeri yasal ikametgâh olarak belirleyecek olurlarsa, yeni adreslerini bu değişikliği izleyen 10 (on) gün içinde diğer tarafa yazılı olarak bildirmeyi, aksi takdirde yukarıdaki adreslere yapılacak her türlü takibat icrasının ve tebligatın geçerli ve yasal olduğunu kabul ve taahhüt eder.

Taraflar, alındığı yazılı olarak teyit edilmek kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Bu Sözleşme kapsamında ŞİRKET tarafından yapılacak ihbar ve ihtarların, Türk Ticaret Kanunu'nun 18'inci maddesinin 3'üncü fıkrasına uygun olarak yapılmadığı gerekçesi ile geçersiz olduğu, YÜKLENİCİ tarafından ileri sürülemeyecektir.

4. İŞİN ADI, KAPSAMI / TÜRÜ VE MİKTARI

İşbu Sözleşme, YÜKLENİCİ tarafından keşif listesinde belirtilen tesislerin kamulaştırma haritalarının hazırlanması, imar içindeki tesislerin plan tadilatının yapılması, tarım arazilerine ilişkin Tarım Dışı Kullanım İzinlerinin alınması, Mera Vasıflı arazilerin Tahsis Amacı Değişikliği işlemlerinin yapılması, Kıymet Takdir Raporlarının Hazırlanması ve diğer Kamulaştırma işlerini kapsamakta olup, işlerin teknik özellikleri ve diğer ayrıntıları sözleşme ekinde yer alan belgelerde düzenlenmiştir.

Keşifte belirtilen iş miktarları yıllara göre ve bölgesel olarak değişiklik gösterebilir. Yüklenici, Bölgesel olarak gerçekleşen değişimler için herhangi bir bedel talep etmeyeceğini peşinen kabul eder.

5. SÖZLEŞMENİN SORUMLUSU

Şirket sözleşme Sorumlusu Duran Mutlu dur. YÜKLENİCİ, sözleşme konusu tüm işleri Sözleşme ve eklerindeki hükümlere aykırı olmamak şartı ile yapmak zorundadır. Sözleşme Sorumlusu'nun değişikliği durumu, bağlı olduğu Bölüm Müdürlüğü tarafından YÜKLENİCİ'ye bildirilir. YÜKLENİCİ sözleşme sorumlusu ...'dir. Sözleşme Sorumlusu ŞİRKET'in taleplerine yanıt verebilecek nitelikte 7/24 ulaşılabilir olmalı ve ŞİRKET ile ilgili tüm telefon ve yazışmalarda muhatap olmalıdır. YÜKLENİCİ bu kişinin yokluğunda diğer bir kişiye bu görevin verilmesini sağlamakla yükümlüdür. Bu kişiye ulaşılabilmesi YÜKLENİCİ'yi sorumluluktan kurtarmaz. YÜKLENİCİ'nin Sözleşme Sorumlusu'nun değişikliği durumu YÜKLENİCİ tarafından değişiklik öncesi ŞİRKET'e bildirilecektir.

6. SÖZLEŞME'NİN SÜRESİ

Sözleşmenin süresi sözleşmenin imzalandığı tarih itibarıyla 2 yıldır.

Taraflar karşılıklı imzalayacakları ek protokoller ile işbu sözleşmede değişiklik yapabilirler ve imzalanan protokollerin iş bu sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olduğunu beyan, kabul ve taahhüt ederler.

ŞİRKET'in tek taraflı beyanı ile sözleşme süresi en fazla 1 (bir) yıl süre ile aynı koşul ve birim fiyatlar ile uzatılabilir.

ŞİRKET, yine benzer şekilde sözleşme konusu işi, sözleşme bedelinin %25'i oranında azaltabilir. Sözleşme bedelinin %75'inden daha düşük bedelle tamamlanacağı anlaşılan işlerde, YÜKLENİCİ işi bitirmek zorundadır. Oluşan yeni durumda YÜKLENİCİ yapmış olduğu masraflardan dolayı herhangi bir tazminat ödenmesi talebinde bulunamaz.

7. İŞİN YAPILMA YERİ, İŞYERİ TESLİM VE İŞE BAŞLAMA TARİHİ

7.1.İşin yapılma yeri: Bolu, Düzce, Sakarya, Kocaeli, Gebze

7.2.İşyerinin teslimine ilişkin esaslar:

Yer teslim (işe başlama) tarihi sözleşmenin imzalandığı tarihtir. İhale Konusu İş İle İlgili verilerden biri veya birkaçı (elektrik projesi, Coğrafi Bilgi Sistemi verisi, KML verisi, vb.) sözleşmenin imzasından sonra ŞİRKET tarafından, sözleşme süresi içerisinde, ŞİRKET'ce belirlenen tarihlerde aşamalı olarak YÜKLENİCİ'ye teslim edilecektir. YÜKLENİCİ, sözleşmeyi bu esasa göre imza ettiğini; verilerin sözleşmenin imzasını müteakip teslim edilmemesi sebebi ile sözleşme bedeli ve diğer sözleşme şartlarında herhangi bir değişiklik talebinde bulunmayacağını kabul eder.

8. SÖZLEŞME TÜRÜ VE BEDELİ, SÖZLEŞME BEDELİNE DAHİL OLAN / OLMAYAN GİDERLER, FATURALANDIRMA, ÖDEME, AVANS, TESLİMAT VE AMBALAJ

8.1. Sözleşmenin Türü Ve Bedeli

Bu sözleşme birim fiyat esaslı bir sözleşmedir. Söz konusu işler için Sözleşme bedeli Birim Fiyat Teklif Cetveli'nde (Ek-1.Birim Fiyat Teklif Cetveli) belirtilen baz birim bedeller ile toplam..... TL (..... Türk Lirası)' dır.

ŞİRKET, Sözleşme konusu işlerin dilediği kısımlarını, Sözleşme bedelinin %25'inden eksik veya %25'inden fazla olmamak şartıyla aynı koşul ve birim fiyatlarla istediği oranlarda arttırmaya ve azaltmaya yetkilidir.

8.2. Sözleşme Bedeline Dahil Olan / Olmayan Giderler

Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin sigorta, vergi, resim ve harç giderleri, makine ve ekipman amortismanı ile malzeme giderleri, nakliye, işçilik, kırtasiye, eğitime katkı payı, tapu kayıt ücreti, özel işlem vergisi, kadastro kontrollük ücretleri, ilgili kadastro müdürlüklerine ödenecek döner sermaye ücretleri, ilgili belediyelere ödenecek ücretler (plan

onay ücreti, oda vizesi ücreti, kontrol ücreti, vb.), ilgili kamu kurum ve kuruluşlarında işin yapımında kullanılacak bilgi ve belgelere (pafta temini, sayısal bilgi temini, vb.) erişim için yapılacak ödemeler, 2942 sayılı Kanunun 9' uncu maddesine göre oluşturulacak bilirkişi heyetine ödenecek ücretler, Tarım İl / İlçe Müdürlüklerine ödenecek etüt ücreti, sözleşme kapsamında yerine getirilecek tüm işlemlerde gerekli olan araç ücreti, Tebligat gönderim ücretleri, tebligat zarfı, ulaşım, iache, vb. tüm harçlar ve burada sayılmamakla beraber taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin tüm giderler (TEDAŞ'a yapılacak ödemeler hariç), YÜKLENİCİ'ye ait olup YÜKLENİCİ tarafından ŞİRKET'ten ayrıca talep edilemez.

Şirketimizin sahip olduğu 28.05.2025 tarih ve 579919 sayılı Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında Elektrik Dağıtım Hizmetlerimize (Tesis Yatırımlarımıza) ilişkin düzenlenmiş işbu sözleşmede 488 sayılı Damga Vergisi Kanununa ekli (2) sayılı tablonun IV/43 fıkrası uyarınca damga vergisi istisnası uygulanır.

İlgili mevzuat uyarınca hesaplanacak katma değer vergisi, sözleşme bedeline dahil olmayıp ŞİRKET tarafından YÜKLENİCİ'ye ödenir.

ŞİRKET'in Muhasebe Bölümü ile iletişime geçilerek geçici vergi öncesi 3 (üç) ayda bir yazılı mutabakat yapılır.

8.3. Faturalandırma

Yüklenici tarafından düzenlenen hakediş raporlarının Şirket tarafından onaylanmasına müteakip , Yüklenici ilgili hakedişe ilişkin faturayı Türk Lirası olarak düzenleyerek ŞİRKET'in aşağıdaki fatura adresine düzenleyerek ŞİRKET'in Evrak Kayıt Birimi'ne teslim edilecektir. (YÜKLENİCİ E-Fatura mükellefi ise; E-Faturasını Türk Lirası olarak ŞİRKET'in aşağıdaki adresine yönelik olmak üzere düzenleyerek ilgili elektronik ortamda göndermek zorundadır.) Tüm faturalarda iş bu sözleşmeyle ilişkili sipariş numarası mutlaka yazılacaktır.

SEDAŞ, Sakarya Elektrik Dağıtım A.Ş.

Maltepe Mah. Orhangazi Cad. Trafo Tesisleri N:258 54100 Sakarya

Gümrükönu V.D. 7400043797

YÜKLENİCİ, faturayı ilgili ayın son gününde düzenlerse, düzenlenme tarihinden itibaren en geç 10 (on) gün içerisinde ŞİRKET' e teslim eder. Faturanın 10 (on) günden daha geç bir sürede ŞİRKET' e teslim edilmesi halinde YÜKLENİCİ, ŞİRKET' in işbu sözleşmede öngörülen ödeme tarihinden daha sonraki bir tarihte ödeme yapma hakkını haiz olduğunu peşinen kabul eder.

8.4. Ödeme

Hakediş raporları, kanuni kesintiler de yapılarak aylık olarak düzenlenir. Şirket tarafından gerek görülmesi halinde bu süre haricinde de hakediş düzenlemesi yapılabilir. Her bir dosya için Birim Fiyatın, aşağıda belirtilen işlemler için belirtilen oranları baz alınarak hakediş düzenlenir.

İş Adı	Ödeme Oranı	Açıklama
Dosya Teslimi	%35	Şirketimiz tarafından kontrol edilen dosyaların ilgili kuruma teslim edilmesi
Onay	%65	Kamulaştırma dosyaları için Kamu Yararı / Kamulaştırma Kararının alınması, Plan Tadilatı ve diğer izin / görüş talepleri, Kıymet Takdirleri için İlgili kurumdan onay veya olurların alınması

Her bir fatura için ödeme, fatura düzenleme tarihi itibarı ile 30 gün sonraki ilk Perşembe yapılır. TEDAŞ onayına sunulan dosyaların onay işlemlerinde yaşanacak (YÜKLENİCİ dosya eksiklikleri, hatalar vb durumlar dolayısı ile) gecikmeler sebebi ile YÜKLENİCİ, ŞİRKET'e karşı herhangi bir talep ileri süremez.

Resmi tatile denk gelen ödeme günleri bir sonraki iş gününe kaydırılır.

Herhangi bir sebeple YÜKLENİCİ'ye fazla ödeme yapıldığının anlaşılması halinde YÜKLENİCİ, fazla ödeme tutarını, ayrıca ihtar ve hüküm almaya gerek kalmadan ödeme tarihinden itibaren onbeş (15) takvim günü içinde ŞİRKET'e iade etmek zorundadır. Aksi halde, bu süre sonunda ŞİRKET Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasının avans işlemlerinde uygulanan avans faizi üzerinden hesaplanacak faiz ve gider vergisini ihtar ve tebligata lüzum kalmadan borcun aslı ile birlikte YÜKLENİCİ'nin ŞİRKET nezdindeki tüm işlerine ait tamamen veya kısmen ödenmemiş hakediş, hak ve alacakları ile teminatlarından tevkif ve tahsil hakkına sahiptir.

Her bir hak ediş raporunda;

- a) YÜKLENİCİ sözleşmeden ve sözleşme ile ilgili mevzuattan kaynaklı tüm yükümlülüklerini yerine getirdiğine dair belgeleri ŞİRKET'in talebi üzerine sunmakla yükümlüdür. ŞİRKET tarafından belirlenecek ve talep edilecek söz konusu belgeler hak edişe eklenmeden ödeme yapılmaz. YÜKLENİCİ tüm yükümlülüklerini yerine getirdiğine dair belgeleri sunmazsa bu durum ŞİRKET tarafından ilgili yükümlülüklerin yerine getirilmediği şeklinde yorumlanacaktır. Bu halde ŞİRKET söz konusu yükümlülükleri YÜKLENİCİ adına yerine getirebilir ve gerekli kesintiyi YÜKLENİCİ'nin hak edişinden veya teminatından yapar. Söz konusu belgeler ŞİRKET'e ibraz edilmezse ayrıca protesto çekmeye veya hüküm almaya gerek kalmaksızın, ŞİRKET diğer akdi ve hukuki haklarının yanı sıra sözleşmeden doğan fesih hakkını kullanabilir.
- b) YÜKLENİCİ tarafından, hakedişin yapılacağı ay içerisinde SGK ve Vergi Dairesinden alınan YÜKLENİCİ'nin borç bilgilerini içeren orijinal yazı ve usulüne uygun alınmış e-bildirge bulunacaktır.
- c) YÜKLENİCİ'nin SGK'ya veya Vergi Dairesine borcu olması durumunda, YÜKLENİCİ'ye bu eksikliği gidermesi için 5 (beş) işgünü süre verilir. YÜKLENİCİ'ye bu süre zarfında herhangi bir ödeme yapılmaz. YÜKLENİCİ, bu eksikliği giderdiğini tevsik edici belgeleri ŞİRKET'e bu süre içerisinde sunamazsa, bu borç tutarı istihkaktan ve teminattan kesilerek bir defaya mahsus olarak ŞİRKET tarafından, YÜKLENİCİ adına ilgili kuruma yatırılır. Aynı durumun tekrerrü halinde ŞİRKET, istihkak ve teminattan kesinti yapma sureti ile borcu ödemenin yanında sözleşmeyi feshederek zararlarının tazminini talep edebilir.

ŞİRKET'in, YÜKLENİCİ adına SGK'ya veya Vergi Dairesine borç ödemesi halinde YÜKLENİCİ, ŞİRKET'e ayrıca sözleşmenin %5'i oranında sözleşme cezası öder.

ŞİRKET 'in herhangi bir ihtirazi kayıt ileri sürmeden YÜKLENİCİ' ye ödemede bulunması, herhangi bir uyuşmazlık halinde YÜKLENİCİ tarafından bir itiraz veya def'i olarak ileri sürülemeyecektir.

8.5. Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı

Sözleşme konusu iş için, YÜKLENİCİ'ye işe başlamadan önce veya işin herhangi bir aşamasında avans ödemesi yapılmayacaktır.

8.6. Teslimat

YÜKLENİCİ, tüm Kamulaştırma Dosyalarını ve diğer Kamulaştırma İşlemlerine ilişkin hazırlanacak evrak, dosyaların Şirket ve TEDAŞ tarafından belirlenecek adette nüsha ıslak imzalı olarak hazırlamak, iş bitiminde ŞİRKET'in istediği kopya sayısı kadar çoğaltmak, onayları tamamlanmış dosyaların renkli taramaları ve işin ifası için gerekli tüm dokümantasyonu (Tüm Yazışmalar Dahil), CD ortamında ve ayrıca kronolojik sıraya uygun şekilde dosyalayarak iş bitiminde ŞİRKET'e teslim etmekle yükümlüdür.

YÜKLENİCİ istenildiği zaman ŞİRKET'e verilmek üzere, sözleşme konusu işin kabulünden itibaren 2 (iki) yıl süre ile işe ilişkin tüm dokümanların bir takımını CD ortamında muhafaza edecektir.

9. GARANTİ

10. YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI

YÜKLENİCİ, üstlenmiş olduğu işi, sorumlu bir meslek insanı ve basiretli bir tacir olarak sözleşme ve ekleri ile fen ve sanat kurallarına uygun şekilde yapmaya mecburdur.

YÜKLENİCİ, ŞİRKET'in kendisine yazılı, eposta, posta, vb. yollarla iletildiği Kamulaştırılacak tesislere ait verilerin eline ulaşmasının ardından 5 iş günü içerisinde projelere ilişkin iş programını hazırlayarak onay için Şirkete sunmak zorundadır. ŞİRKET tarafından talep edilen revizyonlar ve düzeltmeler YÜKLENİCİ tarafından yapılmak zorundadır. Yaşanacak gecikmeler için, sözleşmenin cezai hükümlerini içeren başlık altında tanımlanan gecikme cezası uygulanır. YÜKLENİCİ, ŞİRKET ile birlikte hazırlanan iş programına uygun olarak zamanında dosyaları teslim etmekle sorumludur.

YÜKLENİCİ, Sözleşme ve eklerinde belirtilen süreçlerin tamamının TEDAŞ'a ait olan TEKBİS sistemi üzerinden yürütülmesini ve işlem çıktı, sonuçlarını TEKBİS sistemine yüklenmesini sağlamak zorundadır.

ŞİRKET kontrol Yetkilileri ile YÜKLENİCİ çalışanları dosya ve planları beraber kontrol ettikten sonra ŞİRKET onayı ile YÜKLENİCİ, Dosya ve planları ŞİRKET 'e üst yazı ile teslim edebilecektir.

ŞİRKET tarafından direk tevzi listesinin YÜKLENİCİ'ye sunulmaması durumunda YÜKLENİCİ, tevzi listesini ŞİRKET'ten destek alarak istenen formatta hazırlamak zorundadır.

YÜKLENİCİ, kamulaştırma planları için mevcut tesislerde yapılacak saha ölçümlerinde reflektörsüz okuma özelliğine sahip totalstation ölçüm cihazı bulundurmak ve kendisine verilen projedeki konsol boylarını, direk tiplerini ölçerek kontrol etmek zorundadır.

TEDAŞ yada ŞİRKET tarafından talep edilmesi durumunda saha kontrolleri için, YÜKLENİCİ İHA yada DRONE sağlamak zorundadır.

YÜKLENİCİ, Kıymet Takdiri Raporlarına ilişkin yürüteceği işlemleri, sözleşme ekindeki ilgili şartnamelere ve güncel mevzuata uygun olarak yürütmek ve olumlu sonuçlandırmak zorundadır.

YÜKLENİCİ, Maliklere ilişkin adres tespitlerinin yapılmasından, ŞİRKET ve TEDAŞ'ın belirlediği formatta, özelliklerde Pazarlığa Çağrı Tebligat formlarının hazırlanmasından, gönderilmesinden, Uzlaşmalı / Uzlaşmasız tutanaklarının hazırlanmasından, takibinden, Mahkeme Dosyalarının hazırlanmasından sorumludur.

YÜKLENİCİ, Kamulaştırma Kararı / Devir Kararı / İrtifak Hakkı Kararı çıkan dosyalardaki beyannamelerin tescil işlemlerinin yapılabilmesi için uzlaşma tutanaklarını, Mahkeme Kararlarını temin ederek tescil bildirim beyannamelerini ve proje (rulo) kapaklarını, Kadastro Müdürlüklerine onaylatmak, gerekli değişiklikleri yapmak ve gerekli ihdas / ifraz işlemlerini yaparak Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü sistemine tarattırmak, alınan tapuları ŞİRKET'e ibraz etmek zorundadır.

YÜKLENİCİ, Tescil işlemleri tamamlanana kadar kamulaştırma dosyalarına ilişkin, ilgili kurumların talep ettiği belgeleri temin etmek, eksikleri gidermek, gerekli düzeltmeleri yapmak, Maliklere ilişkin tüm işlemleri takip etmek (veraset intikali, haciz, vb. tüm işlemler) ve onay işlemlerinin tamamlanmasını sağlamak zorundadır.

YÜKLENİCİ, iş bu sözleşme kapsamında hazırlanacak kamulaştırma dosyalarına ve sözleşme öncesinde hazırlanmış ve süreci devam eden kamulaştırma dosyalarına ilişkin adres tespitinden, Pazarlığa Çağrı Tebligat formlarının hazırlanmasından, gönderilmesinden, Uzlaşmalı / Uzlaşmasız tutanaklarının hazırlanmasından ve tescil işlemlerinin yerine getirilmesinden sorumludur.

YÜKLENİCİ, Sözleşme süresi boyunca, Kamulaştırma ve Kamulaştırmaya ilişkin tüm işlemler için sürecin başından itibaren tescile kadar yapılacak olan resmi yazışmaların, dosyaların, evrakların, vb.

tüm dokümanların ilgili kuruma ulaştırılmasından, tesliminden ve teslim edildiğine dair tüm belgeleri ŞİRKET'e bildirmekten, tapu tescil işlemlerinin takibinden sorumludur.

YÜKLENİCİ, Tarım Müdürlüklerinde yürüteceği işlemleri, sözleşme ekindeki ilgili şartnamelere uygun olarak yürütmek ve olumlu sonuçlandırmak zorundadır.

YÜKLENİCİ, Belediyelere sunacağı plan tadilatı dosyalarına ilişkin işlemleri, sözleşme ekindeki ilgili şartnamelere uygun olarak yürütmek ve olumlu sonuçlandırmak zorundadır.

YÜKLENİCİ, herhangi bir tesisin isabet ettiği taşınmazın Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu sorumluluğundaki alanlardan olması durumunda, kurulun talep ettiği görünüş çizimleri, plan, vb. dokümanların hazırlanarak Şirkete sunulmasından sorumludur.

YÜKLENİCİ, Kamulaştırma güzergâhında bulunan tescil harici alanların niteliğinin araştırılmasından sorumludur. Tescil aşamasında ortaya çıkacak olan nitelik farklılıklarından kaynaklı olan değişikliklerin yapılmasından YÜKLENİCİ sorumludur.

YÜKLENİCİ, Kamulaştırma sürecinin herhangi bir aşamasında gerekli olan, ilgili Kamu Kurumlarının talep ettiği saha tespit çalışmalarının, etüt çalışmalarının yerine getirilmesinden ve talep edilen tüm araç, gereç, ekipman, harç, ücret, ulaşım, iâşe, vb. herhangi bir ad altında talep edilen tüm bedellerin ve personelin sağlanmasından sorumludur.

YÜKLENİCİ'nin sözleşme konusu işte çalıştıracağı personelle ilgili sorumlulukları ve buna ilişkin şartlarda işbu SÖZLEŞME' nin ilgili maddeleri uygulanır.

YÜKLENİCİ; sözleşme imzalandıktan sonra 1 hafta içinde ŞİRKET sahalarında görevlendireceği çalışanlarının listesini, bu çalışanların sağlık uygunluğuna ve tehlike sınıfına göre zorunlu olan, operasyon esnasında karşılaşılabilecek risklerle ilgili bilgilendirmenin yapıldığı İSG eğitimlerini aldığına dair dokümantasyonu ŞİRKET'e teslim eder. YÜKLENİCİ ayrıca ŞİRKET sahalarında faaliyet gösterecek çalışanlarına, gerçekleştirilecek operasyona uygun kişisel koruyucu ekipmanları zimmetlemek ve kullanımlarını güvence altına almakla yükümlüdür.

Bunların haricinde YÜKLENİCİ, ŞİRKET lokasyonlarında faaliyet gösterirken, 6331 sayılı İş Sağlığı ve güvenliği Kanunu ve devamı niteliğindeki yönetmeliklerde tanımlanan, operasyonları doğrultusundaki yükümlülükleri tam olarak karşılamak zorundadır. Karşılaşılabilecek her bir uygunsuzluk için ŞİRKET tarafından Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yayımlanan güncel 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa Uygulanacak İdari Para Cezaları tablosunda karşılık gelen cezalar uygulanır.

YÜKLENİCİ, çalıştırdığı personele ilişkin tüm ödemelerini zamanında yerine getirmekle ve yapmış olduğu ödemeleri belgelendirerek aynı ay içerisinde ŞİRKET'e rapor etmekle sorumludur.

YÜKLENİCİ, sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin ücretlerinin ödenmesi, bunlarla ilgili yürürlükteki kanun ve mevzuata göre ilgili yerlere ödemelerin yapılması gibi her türlü sorumlulukları, ilgili mevzuata ve bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri aynen uygulamakla yükümlüdür. YÜKLENİCİ görevlendireceği personelin, her türlü güvenlik araştırmasını yapacaktır

YÜKLENİCİ'nin kar ve zarar ile vergi, resim, harç olarak iş icabı ödemesi gerekli mükellefiyetleri ile ŞİRKET'in hiçbir şekilde ilgisi ve sorumluluğu yoktur.

YÜKLENİCİ görevlendireceği personelin, yönetim, denetim ve sevkinden doğrudan sorumlu olacaktır.

YÜKLENİCİ, ŞİRKET veya üçüncü kişilere verilen zararların tamamından tek başına sorumlu olacaktır.

İşin başından sonuna kadar ŞİRKET tesisleri içinde ve araçlarında ve ŞİRKET tarafından istenilen hizmetin yerine getirilmesi sırasında ihmal, tedbirsizlik veya ehliyetsiz işçiler kullanmaktan, meslek hastalıklarından, her ne sebeple olursa olsun YÜKLENİCİ ve YÜKLENİCİ' nin çalıştırdığı personelin kusur ve hatalarından meydana gelebilecek ölüm, yaralanma, kaza, hasar, kaybolma ve üçüncü şahıslara karşı doğabilecek zararların mali, hukuki ve cezai sorumluluk ve sonuçları tamamen YÜKLENİCİ' ye aittir.

YÜKLENİCİ hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmaksızın işin gerektirdiği bütün emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan korunma usul ve çarelerini personeline öğretmekle yükümlü olup, bu konudaki her türlü sorumluluk YÜKLENİCİ' ye ait olacaktır.

ŞİRKET, YÜKLENİCİ'nin kusurundan dolayı tazminat ödemeye mahkûm olursa göreceği her türlü zarar ve ziyanı YÜKLENİCİ' ye rücu edecektir.

YÜKLENİCİ çalıştırdığı elemanların, İş Kanunu, İşçi Sağlığı ile ilgili kanun ve mevzuat hükümlerine uygun olarak çalışmasını ve gereken her türlü emniyet tedbiri, yasak ve mükellefiyetlere uymalarını sağlamakla yükümlüdür.

İşin yürütülmesine ilişkin her türlü kayıt, doküman ve tutanaklar YÜKLENİCİ tarafından tutulup muhafaza edilecektir. ŞİRKET'in talep etmesi durumunda ibraz edilecektir.

YÜKLENİCİ, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre YÜKLENİCİ'ye ikmal ve tazmin ettirilecektir.

YÜKLENİCİ, Haritalama faaliyetleri için kullandığı ölçüm ekipmanlarının doğrulama/kalibrasyon belgelerini talep edilmesi halinde ŞİRKET' e sunmakla ve geçerliliğini takip etmekle yükümlüdür.

YÜKLENİCİ, kullandığı çizim/haritalama uygulamalarının doğruluğuna dair belgeleri talep edilmesi halinde ŞİRKET' e sunmakla ve geçerliliğini takip etmekle yükümlüdür.

10. YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞME KONUSU İŞ İLE İLGİLİ ÇALIŞTIRACAĞI PERSONEL, ARAÇ, EKİPMAN VE YAZILIMA İLİŞKİN SORUMLULUKLARI

10.1. Yüklenicinin Sözleşme Konusu İş İle İlgili Çalıştıracağı Personel

YÜKLENİCİ aşağıda pozisyonu, niteliği, deneyim süresi ve adedi belirtilen teknik personeli sözleşme süresi boyunca bünyesinde devamlı olarak bulunduracaktır.

- **Proje Yöneticisi:** Yüklenici, mezuniyet tarihine göre asgari 6 yıl tecrübeli olduğu diploma veya e-devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi, Kamulaştırma Haritası ve Dosyası hazırlanması, Şeritvari harita, Kamulaştırma uygulamaları, Kadastro uygulamaları, imar uygulamaları alanlarının tamamında asgari 4 yıl tecrübeli olduğu detaylı özgeçmiş, Barkodlu Hizmet Döküm Belgesi ile beyan edilecek; **1 adet Harita Mühendisini** Sözleşme süresince **Proje Yöneticisi** olarak görevlendireceğini taahhüt eder.
- **Büro Mühendisi:** Teklif Sahibi, mezuniyet tarihine göre asgari 4 yıl tecrübeli olduğu diploma veya e-devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi, Kamulaştırma Haritası ve Dosyası hazırlanması, Şeritvari harita, Kamulaştırma uygulamaları, Kadastro uygulamaları, imar uygulamaları alanlarının tamamında asgari 2 yıl tecrübeli olduğu detaylı özgeçmiş, Barkodlu Hizmet Döküm Belgesi ile beyan edilecek; en az **2 adet Harita Mühendisini** Sözleşme süresince **Büro Mühendisi** olarak görevlendireceğini taahhüt eder.
- **Saha Harita Mühendisi/Teknikeri:** Teklif Sahibi, mezuniyet tarihine göre asgari 2 yıl tecrübeli olduğu diploma veya e-devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi, Kamulaştırma Haritası ve Dosyası hazırlanması, Şeritvari harita, Kamulaştırma uygulamaları, Kadastro uygulamaları, imar uygulamaları, saha ölçümleri alanlarının tamamında asgari 1 yıl tecrübeli olduğu detaylı özgeçmiş, Barkodlu Hizmet Döküm Belgesi ile beyan edilecek en az **2 adet Harita Mühendisi veya Teknikerini** Sözleşme süresince **Saha Harita Mühendisi / Teknikeri** olarak görevlendireceğini taahhüt eder.
- **Ziraat Mühendisi :** Teklif Sahibi, alt yüklenici olarak Tarım Müdürlüklerinde talep edilen Toprak Koruma Projesi, vb. projeleri hazırlamaya yetkili, mezuniyet tarihine göre asgari 5 yıl tecrübeli olduğu diploma veya e-devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi ile beyan edilecek en az **1 adet Ziraat Mühendisini** Sözleşme süresince görevlendireceğini taahhüt eder.
- **Şehir Bölge Plancısı :** Teklif Sahibi, alt yüklenici olarak Belediyelerden talep edilen plan tadilatlarını hazırlamaya yetkili, mezuniyet tarihine göre asgari 5 yıl tecrübeli olduğu diploma veya e-devlet üzerinden alınmış mezuniyet belgesi ile beyan edilecek en az **1 adet Şehir Bölge Plancısını** Sözleşme süresince görevlendireceğini taahhüt eder.

Yukarıda pozisyonu, niteliği, deneyim süresi ve adedi belirtilen personelin, niteliği ve iş deneyim süresini gösteren belgeler sözleşmenin imzalanmasından sonra ve işe başlanmadan önce ŞİRKET'e sunulacaktır.

Yüklenici yukarıda belirtilen ve alt yüklenici olarak nitelendirilmeyen adet ve nitelikteki SEDAŞ Genel Müdürlük yerleşkesinin bulunduğu ilde veya SEDAŞ sorumluluk bölgesinde ikamet edeceğini peşinen taahhüt eder. Yüklenici işe başlamadan önce üst yazı ile personellerin özgeçmişlerini SEDAŞ'ın onayına gönderir. SEDAŞ tarafından onaylanmayan personeller söz konusu işlerde çalışamazlar. SEDAŞ 10 takvim günü içinde doldurulmayan bir pozisyon için tespit ettiği durumda, Yüklenici'ye SÖZLEŞME'deki günlük gecikme cezalarını yansıtmaya hakkına sahiptir. Yüklenici, SEDAŞ için çalıştırdığı tüm personel için aylık bordro ve SGK hizmet dökümlerini sunmayı peşinen taahhüt eder.

SEDAŞ işin ciddiyeti, karmaşıklığı ve gereklerine uymadığını tespit ettiği Yüklenici personelinin değiştirilmesini talep edebilir. Bu durumda Yüklenici ilgili tüm maliyetleri kendine ait olmak üzere en geç 15 gün içinde bu değişikliği yapmakla yükümlüdür.

Yukarıda istenilen personelin nitelik ve niceliğinin yetersiz kalması, işin süresinde yetiştirilemeyeceği kanaatinin oluşması halinde Yüklenici işin gereği kadar ilave personel temin etmek zorundadır.

10.2. Yüklenicinin Sözleşme Konusu İş İle İlgili Bulunduracağı Araç, Ekipman Ve Yazılım

Yüklenici işe başlamadan önce aşağıda listesi ve özellikleri verilen ekipman ve yazılımları sertifika, lisans, fatura, amortisman defteri veya diğer kanıtlayıcı belgeleriyle SEDAŞ'ın onayına sunar. Yüklenici'nin aşağıda listesi verilen asgari ekipmanların ve yazılımların kullanmadığı ya da bunların sayıca eksik olduğu tespit edilirse SÖZLEŞME'deki günlük ceza oranları kullanılarak ceza uygulanır.

- **CORS-GPS ve TotalStation Cihazı:** Teklif Sahibi, en az 2 adet CORS GPS cihazını ve en az 1 adet (3+2ppmxD) mm ölçüm hassasiyetine sahip, lazer ile reflektörsüz ölçüm yapabilen Totalstation ölçüm cihazını fatura veya amortisman defteri ile teklifinde belgeleyecek, SÖZLEŞME süresince SÖZLEŞME konusu işler için kullanılacağını taahhüt edecektir. (GPS cihazları RTK uyumlu olacaktır.)
- **Haritacılık Uygulama Program Lisansı:** Teklif Sahibi, en az 2 (iki) adet haritacılık işlemlerinin yapılmasına imkan sağlayan Haritacılık Uygulama yazılım lisansını, fatura veya amortisman defteri ile teklifinde belgeleyecektir.

11. İŞ VE İŞYERLERİNİN KORUNMASI VE SİGORTALANMASI:

11.1. YÜKLENİCİ; işin devamı sırasında işyerinde yapılacak çalışmalar nedeniyle, işçilerle çevre halkının kazaya uğramalarını, zarar görmelerini ve işlerde zarar ve hasar meydana gelmesini önleyici tedbirlerin alınmasından sorumludur. Alınan bütün tedbirlere rağmen;

YÜKLENİCİ, masrafı kendisine ait olmak üzere, yaptığı işlerden dolayı üçüncü kişilerin kendilerine veya mallarına zarar verilmesi ihtimaline karşı, lehdarı ŞİRKET olan Üçüncü Şahıs Mali Mesuliyet Sigortası yaptırmakla yükümlüdür.

11.2. YÜKLENİCİ'nin yaptığı işlerden dolayı işçilerine zarar verilmesi ihtimaline karşı masrafı kendisine ait olmak üzere lehdarı ŞİRKET olan İşveren Mali Mesuliyet Sigortası yaptırmakla yükümlüdür.

11.3. Sigorta poliçeleri kapsamı Ek-5'da belirtilmiştir.

Söz konusu sigortalara ilişkin poliçelerin, ŞİRKET'in yazılı izni dışında poliçenin süre uzatımları dâhil kesin hak ediş onay tarihinden önce iptal edilemeyeceği ve süresinin kısaltılamayacağı hükmünü taşıması ve sözleşmenin imzalanması sonrası 1 hafta içerisinde ŞİRKET'e verilmesi gerekir.

Kıymetler tam değerleri üzerinden sigorta ettirilmelidir.

YÜKLENİCİ'nin sözleşme ile üstlendiği sorumluluk ve yükümlülükler söz konusu sigortalarla sınırlandırılmamış olduğundan, sigorta poliçelerinin genel şartlarının "Teminat dışında kalan haller" maddesinde belirtilen, yüklenicinin kusurlu olduğu hallerde, kusur nedeniyle sigortanın ödemediği bedeller için yüklenici Şirket'ten hiçbir talepte bulunamayacağı gibi, işin devamı süresince meydana gelecek kazalardan, bu kazaların sebep olacağı can ve mal kaybından ve üçüncü kişilere verilecek her türlü zararlardan yüklenici doğrudan sorumlu olacaktır. Sigorta kapsamı içinde veya dışında kalan hareket ve fiillerinden dolayı meydana gelecek bütün talep ve iddiaların karşılanması yükümlülüğü de YÜKLENİCİ'ye aittir.

YÜKLENİCİ, kendisinin kusurlu veya kusursuz hareketinden veya ihmali davranışından yada işleminden kaynaklanan zarardan dolayı Şirket ve Şirket personelini sorumlu tutamaz.

11.4. YÜKLENİCİ'nin işin yürütümü esnasında ŞİRKET'e veya 3. Şahıslara bir zarar vermesi ya da çalışanının zarar görmesi halinde, YÜKLENİCİ hasarın sigorta Şirketine kanıtlanmasını sağlayacak ve bunu takiben sigorta ile ilgili tazminatın ödenmesini beklemeksizin hasarın giderilmesini temin edecektir. Sigorta yasası ve mevzuatıyla ilgili tüm yükümlülükler YÜKLENİCİ'ye aittir.

11.5. Bunlarla ilgili Şirket, herhangi bir ödeme yapmak zorunda kalırsa tüm zararı, herhangi bir bildirimle gerek olmaksızın avans faizi ve diğer fer'ileriyle birlikte öncelikle Yüklenicinin Şirket'teki tüm hak, istihkak, teminat ve alacaklarından, bunların yeterli olmaması halinde de yasal yollardan tahsil eder.

11.6. Yukarıda belirlenen sigortalar YÜKLENİCİ tarafından yaptırılmadığı takdirde, Şirketçe ilgili sigortalar yaptırılır ve masrafları YÜKLENİCİ'nin hak edişinden veya teminatından mahsup edilir.

11.7. Sigorta Masrafları birim fiyatın içine dâhil edilmiştir.

Şirket'in talimatı ile sigorta kapsamının değişmesi veya ilave sigorta yapılması gereği ortaya çıktığında, bu değişiklikten veya ilaveden kaynaklanan prim artışı YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

Sigorta poliçesi ile sigorta primlerinin yatırıldığına dair belgeler ve sigorta poliçelerinin yenilendiğine dair belgeler, sigortanın yapıldığı veya yenilendiği tarihten itibaren 10 (on) iş günü içinde Şirket'e teslim edilecektir.

Sözleşmenin herhangi bir sebep ile feshi veya tasfiye halinde bu sigortalar, iş yeni yükleniciye ihale edilinceye kadar devam ettirilir ve bu süreye ilişkin sigorta giderleri ilk yükleniciye ait olur. Ancak bu süre, fesih veya tasfiye tarihinden başlamak üzere üç ayı geçemez.

11.8. İşyerinde, işin başlamasından kabul belgesinin verilmesine kadar her türlü araç, malzeme, ihzarat, makine ve taşıtlar ile sözleşme konusu hizmet işinin korunmasından YÜKLENİCİ sorumludur.

YÜKLENİCİ, kazaların, zarar ve kayıpların meydana gelmesini önlemek amacı ile gereken bütün önlemleri almak zorundadır. Yüklenici, işin devamı süresince iş yerinde yapılacak çalışmalarda her türlü güvenlik önlemini almak zorundadır. İş sahasında veya çevresindeki bölgede, yeterli güvenlik önleminin alınmaması nedeniyle doğabilecek hasar ve zararın ödenmesinden yüklenici sorumludur. Ayrıca yüklenici, işyerinde kullanılan ekipmanın neden olabileceği kazalardan korunma usullerini ve önlemlerini çalışanlara öğretmek zorundadır. Bu konularda mevzuatın öngördüğü ve buna ek olarak işbu sözleşme ve eklerine göre işin ifası için gerekli olan güvenlik ve koruma önlemlerine ilişkin giderlerin tümü yükleniciye aittir.

12. CEZAI HÜKÜMLER

ŞİRKET tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

12.1. İşin YÜKLENİCİ tarafından iş bu sözleşme ve eklerinde belirtilen sürelerde ve şartlarda işlerin yerine getirilmemesi durumunda ŞİRKET' in sözleşmeyi feshedip menfi veya müsbet zararını isteme, sözleşme konusu işin tamamlanmasını isteme ve geç tamamlanmasından dolayı oluşan zararlarını talep etme seçimlik hakkı bulunduğunu taraflar beyan, kabul ve taahhüt ederler.

12.2. YÜKLENİCİ, Sözleşme ekinde sunulan şartnamede belirtilen sürelerde yada ŞİRKET ile yapılan iş programına uygun olarak Kamulaştırma işlemlerinin süresi içerisinde bitirmemesi, kamulaştırma

işlemlerine ilişkin ŞİRKET tarafından istenen formattaki, rapor, işlem, tablo, vb. aksiyonların zamanında gerçekleştirilmemesi durumunda, şartnamede ve sözleşmede belirtilen işlemlerin istenen sürede tamamlanmaması, sözleşmenin ilgili maddelerinde belirtilen çalışan, ekipman, yazılım sayılarının sağlanmaması durumunda; eksikliğin tespit edildiği (eposta yoluyla bildirim yapıldığı tarih) tarihten itibaren 5 gün (Takvim günü) içerisinde giderilmesi gerekmektedir. Aksi halde Şartnamede belirtilen sürelerin aşıldığı tarihten, eksikliğin ve gecikmenin giderildiği tarihe kadar geçen her takvim günü için sözleşme bedelinin % 0,01'i (On Binde Biri) oranında gecikme cezası kesilir. Ceza bedeli, tespit edilen her bir eksiklik için ayrı ayrı uygulanabilir.

İşin, süre hariç sözleşmeye uygun olarak gerçekleştirilmediği ve işin niteliği gereği sözleşmeye aykırılığın giderilmesinin mümkün olmadığı hallerde veya sözleşmeye aykırılığın giderilmesi mümkün ise ve ŞİRKET'in ihlalin giderilmesine yönelik ihtarına rağmen bu aykırılık giderilmezse, ŞİRKET tarafından sözleşme bedelinin % 5'i (yüzde beşi) oranında ceza kesilir.

12.3. ŞİRKET tarafından kesilecek ceza toplam tutarı, hiçbir durumda sözleşme bedelinin % 25'ini geçmeyecektir. Kesilecek cezaların toplamının sözleşme bedelinin %25'ini geçmesi durumunda sözleşme ŞİRKET tarafından tek taraflı fesh edilebilir.

12.4. Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın YÜKLENİCİ'ye yapılacak ödemelerden ve teminattan kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı YÜKLENİCİ'den ayrıca tahsil edilir.

13. GİZLİLİK VE GÜVENLİK POLİTİKASI

13.1. YÜKLENİCİ tarafından bu sözleşme kapsamında üretilen her türlü bilgi, belge, rapor ve veri tabanı ŞİRKET' e aittir. ŞİRKET' e ait her türlü bilgi, veri, belge, rapor, veri tabanı gibi bilgi ve belgeler üçüncü şahıslara devredilemez veya verilemez.

13.2. YÜKLENİCİ, yapılan işle ilgili olarak elde edilmiş her türlü bilgi ve belgenin gizliliğinin sağlanmasından sorumludur. Bu kapsamda, her türlü bilgi ve belgenin üçüncü şahıslara açıklanmaması veya ancak ŞİRKET'in önceden yazılı rızası alınarak kullanılmasının söz konusu olacağını da taahhüt ederler.

13.3. YÜKLENİCİ, kendisine herhangi bir şekilde verilecek veya gönderilecek hiçbir belgenin, raporun, faturanın, herhangi bir yazılı bilginin veya bilgisayar programının kopyasını almayacağını ve aslını ya da kopyalarını 3. şahıslara vermeyeceğini, her türlü bilgi, belge ve sair dokümanın gizliliğinin esas olduğunu kabul eder.

13.4. Taraflardan her biri, diğer tarafın kendisine teslim ettiği veya başka şekilde eline geçen tüm bilgi, belge, veri veya Know- How'ın gizli tutulacağını, çalışanlarının, görevlilerinin ve yöneticilerinin gizli tutmalarını temin edeceğini, tarafların yazılı mutabakatını almadan veya ancak yasal (adli makamların talebi halinde ve taleple sınırlı kalmak kaydıyla) gereklilik olmadıkça üçüncü şahısların kullanımı için açıklanmayacağını kabul eder.

13.5. Bilgi ve belgelerin üçüncü şahıs veya kuruluşlar ile paylaşıldığının tespit edilmesi halinde, ŞİRKET'in uğrayacağı dorudan ve dolaylı zararların tamamı YÜKLENİCİ tarafından karşılanır ve ŞİRKET diğer akdi ve hukuki haklarının yanı sıra Sözleşmeden doğan fesih hakkını kullanabilir.

13.6. YÜKLENİCİ, ŞİRKET'in IM_Y002 Bilgi Güvenliği Yönetmeliğine uymakla yükümlüdür.

14. ALT YÜKLENİCİ (YÜKLENİCİ) ÇALIŞTIRILMASI:

ŞİRKET in yazılı onayı mukabilinde YÜKLENİCİ, sözleşme konusu işlerin bir kısmını(Plan Tadilatı Dosyaları, direk tevzi listeleri ve Tarım Müdürlüklerine ilişkin işlemler, vb.), yasal zorunluluklar ve uzmanlık farklılıkları sebebiyle (Şehir Plancısı ve Ziraat Mühendisi) alt yüklenicilere yaptırılabilir. YÜKLENİCİ, alt yüklenicinin gerçekleştirdiği iş ve eylemlerden ŞİRKET'e karşı doğrudan ve münhasıran

sorumludur. YÜKLENİCİ'nin alt yüklenici çalıştırması, Sözleşme ve ekleri ile yüklendiği sorumluluklarını ortadan kaldırmayacağı gibi YÜKLENİCİ, söz konusu işler ile ilgili olarak ŞİRKET'e karşı tek ve münhasır sorumlu ve muhatap olmaya devam eder. YÜKLENİCİ tarafından alt yüklenici çalıştırması halinde, alt yüklenici işi başka bir alt yükleniciye veremez. YÜKLENİCİ, ŞİRKET'in talebi halinde, alt yüklenici ile arasında akdetmiş olduğu Sözleşme ve tüm eklerinin bir kopyasını ŞİRKET'e verecektir.

YÜKLENİCİ tarafından alt yükleniciye yaptırılan iş ve işlemlerden doğrudan ve tamamen YÜKLENİCİ sorumludur. İşbu Sözleşme'nin kapsadığı hususlardan hiçbirisi, ŞİRKET ile YÜKLENİCİ'nin herhangi bir alt yüklenicisi arasında sözleşmesel bir ilişki veya ŞİRKET ile YÜKLENİCİ ve/veya YÜKLENİCİ'nin alt yüklenicisinin çalışanları arasında işveren-işçi ilişkisi oluşturmaz. YÜKLENİCİ, kendi ve/veya alt yüklenicilerinin veya bunların görevlileri, yöneticileri, çalışanları veya danışmanlarının eylemleri dahil, ŞİRKET'i alt yüklenicilerin vereceği her türlü zarardan muaf tutacaktır. Buna rağmen ŞİRKET bir zarara ya da zarar tehlikesine uğrar ve/veya adli, idari, cezai herhangi bir hukuksal yaptırımla karşı karşıya kalır ve/veya tazminat öderse, her türlü beyan, şikayet, talep, dava ve diğer hakları saklı kalmak kaydıyla zarar miktarını YÜKLENİCİ'ye rücu eder.

15. SÖZLEŞMENİN DEVRİ ve ALACAĞIN TEMLİKİ

YÜKLENİCİ bu sözleşmeyi devredemez. Bu sözleşmeden doğan hak ve alacaklarını temlik edemez.

16. FİYAT FARKI

Bu sözleşme kapsamında fiyat farkı ödenecektir. Oluşan fiyat farkı ödemeleri sözleşme bedeline dahil değildir.

Sözleşme kapsamındaki birim fiyatlar, sözleşme tarihinden başlamak üzere Asgari Ücrette yapılacak her güncellemede aşağıdaki formüle göre güncellenecektir. Asgari ücrette artış olmaması durumunda herhangi bir TÜFE artışı da uygulanmayacaktır.

Fiyat farkı dahil ödenecek hakediş tutarı = Hakediş tutarı * (1 + Hesaplanan fiyat farkı)

Hesaplanan fiyat farkı = (A+B)/2

A= Tüketici fiyat endeksi Değişim Oranı (Sözleşme tarihinden ibaren asgari ücretin değiştiği ay endeksinin, sözleşme tarihindeki ay endeksine göre değişim oranı)

B= Asgari Ücret Değişim Oranı (Güncel Ücretin, Sözleşme Tarihindeki Ücrete göre değişim oranı)

Değişim oranı formülü = (Son Endeks-İlk Endeks) / (İlk Endeks)

17. SÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILABİLME ŞARTARI

ŞİRKET' in EPDK kararları ve Elektrik Piyasası mevzuatındaki değişiklikler sebebiyle Sözleşme' de tek taraflı olarak değişiklik yapma hakkı saklıdır.

18. TESLİM VE KABUL İŞLEMLERİNE İLİŞKİN ŞARTLAR

Teslim edilen mal, hizmet veya yapılan işin kabul işlemleri, ŞİRKET'çe kurulacak en az iki kişilik kabul komisyonları tarafından yapılır. Mal veya yapılan iş yüklenici tarafından ŞİRKET'e teslim edilmedikçe kabul işlemleri yapılamaz.

Sözleşmesinde hüküm bulunması hâlinde; üretim süreci gerektiren işler ve kabul komisyonlarının yetki ve sorumluluğunu kaldırmaması şartıyla, ihale dokümanında belirtilen kalite ve özelliklere göre yapılıp yapılmadığı hususunda, ilgili ŞİRKET tarafından belirli aşamalarda ve aralıklarla denetlenebilir.

Taahhüdün tamamlanan ve müstakil kullanıma elverişli bölümleri için, sözleşme konusu hizmet alım işinin kabulü, ihale dokümanlarında belirtilmiş olması kaydıyla, ŞİRKET'in talebi halinde kısmi kabul yapılabilir.

19. ŞİRKETİN MUAYENE VE İŞİ DURDURMA VE ASKIYA ALMA HAKKI

ŞİRKET istediği zaman YÜKLENİCİ'yi denetleme ve gerek görmesi halinde işi durdurma veya askıya alma hakkına sahiptir.

20. TEMİNATA İLİŞKİN HÜKÜMLER

YÜKLENİCİ'nin teslim etmesi gereken teminat tutarı, (Sözleşme bedelinin % 10'ı (yüzdeonu) oranında bir bedel tayin edilecektir)TL'dir. (Yazı ile)

Teminat, ŞİRKET' in kasasına makbuz karşılığı emanet edilmiş Türk Lirası veya metni ve bankası ŞİRKET tarafından kabul edilmiş süresiz veya en az 10 yıl süreli banka teminat mektubu olabilir.

Bu teminat, YÜKLENİCİ' nin yükümlülüklerini tam olarak yerine getirmesini, YÜKLENİCİ' nin bu işten veya ŞİRKET nezdinde gerçekleştirdiği veya gerçekleştirmekte olduğu tüm işlerden dolayı ŞİRKET' e herhangi bir borcunun olmadığını tespit edilmesini, YÜKLENİCİ' nin bu sözleşme kapsamında yaptırılacak işlerle ilgili olarak SGK' ya herhangi bir borcunun bulunmadığını belge ile kanıtlamasını ve sonrasında işin kesin kabulünün yapılmasına yapılmasını müteakip serbest bırakılacaktır."

Kesin teminat mektubunun bir kısmının veya tamamının, YÜKLENİCİ'nin işbu Sözleşme'de yer alan sorumluluklarını yerine getirmemesi nedeniyle ŞİRKET tarafından paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilmesi halinde, YÜKLENİCİ kesin teminat mektubunu aynı şartlar ile yenilemek ve 10 (on) işgünü içinde ŞİRKET'e teslim etmek zorundadır. Aksi takdirde, ŞİRKET, Sözleşmeden doğan haklı fesih hakkını kullanabilir.

Ek Kesin Teminat: İlave iş verilmesi halinde ek kesin teminat alınıp alınmayacağına ŞİRKET karar verir. Ek kesin teminat alınmasına karar verilmesi halinde YÜKLENİCİ'den, ek iş tutarının başlangıçtaki kesin teminat oranı ile çarpılmasıyla bulunan miktar kadar, teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Ancak, YÜKLENİCİ'ye o ana kadar hak ediş olarak ödenen miktarın kesin teminat oranına tekabül eden kadarki kısmı, alınması gerekli ek kesin teminat miktarından fazla ise, ek kesin teminat alınmaz.

Ek kesin teminatın, teminat mektubu olarak alınması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresi kadar olacaktır. YÜKLENİCİ tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, teminat olarak kabul edilen değerlerle değiştirilebilir. Her ne suretle olursa olsun, ŞİRKET tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

ŞİRKET tarafından ek teminat talep edilmesi ve YÜKLENİCİ tarafından bunun 10 (on) iş günü içerisinde yerine getirilmemesi halinde ŞİRKET, Sözleşmeyi tek taraflı olarak, derhal feshedebilecektir.

Kesin ve Ek Kesin Teminatların Geri Verilmesi: Taahhüdün, Sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği, YÜKLENİCİ'nin bu işten ve ŞİRKET nezdinde gerçekleştirdiği veya gerçekleştirmekte olduğu tüm işlerden dolayı ŞİRKET'e herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra; alınmış olan kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların alınan mal/hizmet için bir garanti süresi öngörülmesi halinde, garanti süresi dolduktan sonra tamamı YÜKLENİCİ'ye iade edilecektir.

Para olarak alınan kesin teminatın iadesi işlemi; tediye edilmek suretiyle yapılabileceği gibi havale giderleri kendisine ait olmak üzere, YÜKLENİCİ' nin bildireceği banka hesabına havale edilir.

İşbu Sözleşme dolayısı ile verilen esas veya ek kesin teminatlar, sözleşme cezaları da dahil olmak üzere, sözleşmede açıkça belirtilmeyen haller de dahil olmak üzere, sözleşmeden kaynaklanan her türlü borcun teminatını oluşturur. Bu kapsamda ek işin verilen ek teminatın, esas işten kaynaklanan borçların teminatı olmadığı ileri sürülemeyeceği gibi esas teminatın da ek işlerin teminatı olamayacağı ileri sürülemeyecektir. ŞİRKET , sözleşmeye aykırılık halinde dilerse esas teminata dilerse ek teminata dilerse her ikisine de başvurabilir. YÜKLENİCİ, Sözleşmeye aykırılık halinde, ŞİRKET'In yüklenici alacakları üzerinde teminatlardan bağımsız ve önce gelmek üzere hapis hakkı olduğunu kabul eder.

YÜKLENİCİ, teminatın geç iade edildiği veya varsa nakit dışı teminatların haksız olarak nakde çevrildiğinden bahisle, ŞİRKET'ten herhangi bir talepte bulunamaz.

21. FİKRİ VE SİNAİ MÜLKİYETE KONU OLAN HUSUSLAR

- 21.1.** YÜKLENİCİ'nin, Sözleşmeye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında veya getirmesi nedeniyle, ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk kendisine aittir.
- 21.2.** YÜKLENİCİ bu konuda ŞİRKET'ten herhangi bir istemde bulunamaz. Buna rağmen ŞİRKET, hukuksal bir yaptırımla karşı karşıya kalırsa, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla YÜKLENİCİ'ye rücu eder.
- 21.3.** ŞİRKET'in talebi üzerine YÜKLENİCİ, sözleşme imzalanmadan önce, üstleneceği hizmetin fikri ve sınai mülkiyet konusu olup olmadığını, eğer bu kapsamda ise, konuya ilişkin kendisine ve üçüncü kişilere ait hak ve yükümlülükleri, ŞİRKET'e tam olarak bildirmek ve belgelendirmek zorundadır. Bu ödevin hiç veya gereği gibi yerine getirilmemesi nedeniyle ŞİRKET herhangi bir zarara, zarar tehlikesine veya hak kaybına uğrarsa, bu nedenle uğradığı her türlü zararı diğer hakları saklı kalmak üzere (yoksun kalınan kar ve kaçırılan fırsatlar dahil) YÜKLENİCİ'den tahsil ve tazmin eder.

22. MÜCBİR SEBEPLER

22.1. Mücbir sebepler:

a) Doğal afetler, infilak, yangın, nükleer radyasyon veya kirlenme, fırtına heyelan, yıldırım, su baskını, deprem, mutlak olmayan, hayatın olağan akışını durduran hava koşulları, salgın hastalıklar ve diğer benzeri olaylar; savaş, kısmi ve genel seferberlik ilanı, sıkıyönetim halleri, terör olayları, ihtilal, isyan, sabotaj, grev, lokavt, olağanüstü hal ilan edilmesi vb. olaylar; YÜKLENİCİ veya ŞİRKET binası içerisinde veya etrafında, zararlı atıkların, toksik kimyasalların veya benzeri zararlı maddelerin varlığı "mücbir sebep" olarak kabul edilecektir.

b) Etkilenen tarafın makul ve basiretli bir işletmeci gibi davranmasına rağmen, kontrol altına alınamayan her türlü olayın meydana gelmesinden sonra YÜKLENİCİ tarafından süre uzatımı talebi olduğu takdirde, ŞİRKET' in takdirinde olmak üzere YÜKLENİCİ' ye süre uzatımı verilebilir.

c) Bu madde bağlamında olmak üzere, ülke içerisinde yaşanan veya uluslararası ekonomik dalgalanmalar ve döviz kurlarındaki değişim, mücbir sebep olarak kabul edilemeyecektir.

YÜKLENİCİ tarafından zamanında (Mücbir sebep prosedüründe belirlenen sürede) yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve YÜKLENİCİ başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamaz.

22.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve YÜKLENİCİ' ye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a)** YÜKLENİCİ'nin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b)** Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- c)** YÜKLENİCİ'nin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- d)** Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

zorunludur.

22.3. Mücbir Sebep İhbarı Prosedürü:

a) Mücbir Sebep olayının başlamasından sonra mümkün olan en kısa zamanda, taraflardan biri bu mücbir sebep olayını, bu sözleşmeden doğan herhangi bir yükümlülüğün ifasında bir gecikme sebebi olarak gördüğü takdirde, mücbir sebep olayının tarihini, niteliğini ve tahmini süresini diğer tarafa derhal yazılı olarak bildirecektir. Mücbir sebep olayının sona ermesinden sonra, makul bir süre içerisinde, mücbir sebep olayını bir gecikme sebebi olarak gösteren taraf, gecikmenin niteliğini, ifa süresi üzerindeki etkilerini tevsik eden, makul her türlü delili diğer tarafa ibraz edecektir. Daha sonra Taraflar bu gecikmenin etkileri konusunda müzakere edecekler ve mücbir sebep olayının neden olduğu gecikme süresinin önlemek veya en aza indirmek amacıyla, olayın etkilerini ve YÜKLENİCİ'nin etkinliklerini yeniden programlama kabiliyetini göz önüne alarak, gerekli ayarlamaları yapacaklardır.

Taraflar:

- (i) Kabul edilebilir alternatif hizmet, ekipman, teknik teçhizat, personel eksikliklerini giderecek faaliyetler de dahil olmak üzere, mücbir sebep olayının neden olduğu gecikmenin etkilerini önlemek, asgariye indirmek ve hafifletmek amacıyla gereken her türlü çabayı gösterecekler ve
- (ii) Herhangi bir mücbir sebep olayının meydana gelmesinden sonra, bu sözleşmenin uygulanmasını tekrar normal sürecine sokmak için ellerinden geleni yapacaklar ve yükümlülüklerini, taraflar arasında kararlaştırıldığı gibi azami ölçüde yerine getireceklerdir.
- (iii) ŞİRKET' in mevzuattan kaynaklanan sorumluluklarının süresinde yerine getirme sorumluluğu kapsamında, gerekli gördüğü takdirde söz konusu mutabakatı yapmaksızın Sözleşme' yi tazminatsız ve cezasız olarak feshetme hakkı saklıdır.

22.4. Mücbir Sebep İhtilafı:

Taraflardan herhangi biri diğer tarafın bildirdiği bir olayın mücbir sebep olayı olmadığı itirazında bulunursa, itirazda bulunan taraf, 22.3. maddesinde bahsi geçen yazılı ihbarı aldıktan sonra 5 (beş) iş günü içerisinde bu itirazını diğer tarafa yazılı olarak bildirecektir. İtirazda bulunan taraf diğer tarafa yukarıda belirtildiği gibi usulünce ihbarda bulunursa, taraflar birlikte derhal toplanarak ihtilafı mümkün olan en kısa sürede iyi niyetle çözümlmeye çalışacaklardır. Mücbir sebep iddiasında bulunan taraf iddiasını 22.2. maddesinde belirlenen şekilde ispat edemez ise, diğer tarafın uğramış olduğu zararı karşılar. Aksi halde, haklı fesih hükümleri uygulanır.

23. SÖZLEŞMENİN FESHİ

Tarafların karşılıklı anlaşması halinde Sözleşme, anlaşma koşullarına uygun olarak sona erdirilebilir. Yüklenicinin, taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi hallerinde, Sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası da uygulanarak, Şirket'in en az 20 (Yirmi) gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı halin devam etmesi durumunda, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

ŞİRKET, işbu sözleşmeyi, herhangi bir sebep göstermeksizin, 1(bir) ay önceden yazılı olarak bildirimde bulunmak suretiyle herhangi bir ad altında tazminat ödemeksizin feshedebilecektir.

YÜKLENİCİ, ŞİRKET'in, Sakarya, Kocaeli, Bolu ve Düzce illerinde Elektrik Piyasası Düzenleme Kurumu lisansı ile görevli elektrik dağıtım şirketi olarak faaliyet göstermekte olduğunu ve ŞİRKET'in uymakla yükümlü olduğu mevzuatta yapılacak ya da yer alacak herhangi bir değişiklik veya düzenleme ile veya idari makamlarca alınacak karar, tesis edilecek kişisel işlemler, yayımlanacak tebliğ, genelge

ve sair sebep ile sözleşmenin bütününe mevzuata yahut hukuka aykırı hale gelmesi veya sözleşmenin konusuz, amaçsız ya da temelsiz kalması halinde, ŞİRKET'in işbu sözleşmeyi derhal ve tazminatsız olarak tek taraflı feshedebileceğini kabul eder.

23.1. Mücbir Sebepler Dolayısı İle Sözleşmenin Feshi

22. maddede sözü edilen mücbir sebeplerden dolayı ŞİRKET veya YÜKLENİCİ Sözleşme'yi tek taraflı olarak feshedebilir. YÜKLENİCİ'nin Sözleşme'yi tek taraflı olarak feshedebilmesi için ilgili maddedeki şartların yerine getirilmiş olması gerekir. Ancak YÜKLENİCİ'nin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa ve Şirket'in kendi seçiminde olmak üzere bu süre uzatımını kabul etmiş olması halinde, ŞİRKET'in sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin Sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşme'nin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir. Ancak bu durumda dahi ŞİRKET'in 22.3 no'lu maddenin (iii) no'lu bendindeki hakkı saklıdır.

24. SÖZLEŞMENİN HUKUKİ NİTELİĞİ

Taraflar bu Sözleşmenin imzalanması ve teati edilmesinin ve bu Sözleşmenin ifa edilmesinin özel hukuka tabi ticari fiilleri olduğunu kabul ve idrak ederler. Ancak YÜKLENİCİ, ŞİRKET'in işletmekte olduğu dağıtım tesisleri ile bunların işletilmesinde kullanılan tüm makine, araç-gereç, tesisat, yedek parça ve tüketim mallarının kamu malı niteliğinde olduğunu ve haczedilmeyeceğini kabul ve idrak eder.

25. FERAGAT

ŞİRKET'in bu sözleşmeden doğan herhangi bir hakkı kullanmamış olması, o haktan feragat ettiği anlamına gelmez. ŞİRKET'in, Sözleşmede yer alan herhangi bir kayıttan ve şarttan herhangi birinin yerine getirilmesinde müsamaha göstermesi veya hoşgörülü davranması söz konusu kayıttan, şarttan, haktan veya imtiyazdan feragat veya ibra olarak düşünülmeyecek ve ŞİRKET'in tamamen geçerliliğini koruyacak olan haklarını ve hak çarelerini etkilemeyecek veya bunlara hanel getirmeyecek ve herhangi bir ihlalden feragat edilmesi daha sonra veya devamlı olarak ihlalden feragat edileceği anlamına gelmeyecektir.

ŞİRKET'in, herhangi bir ihtirazi kayıt veya bu mealde bir şerh düşmeden YÜKLENİCİ'ye ödemede bulunması; yasal haklarını saklı tutmadığı anlamında yorumlanamayacak ve yetkili mahkemeler önünde çözümlenecek uyuşmazlıklarda bir def'i olarak ileri sürülemeyecektir.

26. YÜKLENİCİNİN ÖLÜMÜ, İFLASI, AĞIR HASTALIĞI, TUTUKLULUĞU VEYA MAHKÛMİYETİ

YÜKLENİCİ'nin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûmiyeti hallerinde aşağıdaki hükümler uygulanır.

Gerçek Kişi YÜKLENİCİ veya Tüzel Kişi YÜKLENİCİ'nin %50 ve ziyade hissedarı (Hâkim Hisse Sahibi) ölümü halinde Sözleşme feshedilmek suretiyle hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminatları ve varsa diğer alacakları varislerine verilir. Ancak aynı şartları taşıyanlar ile birlikte hareket eden ve talepte bulunan varislere, aynı şartları taşıyanların YÜKLENİCİ ŞİRKET'e hissedar olmaları ve ŞİRKET'in uygun görmesi halinde, ölüm tarihini izleyen otuz gün içinde varsa ek teminatlar dâhil taahhüdün tamamı için gerekli kesin teminatı vermeleri şartıyla Sözleşme devredilebilir.

YÜKLENİCİ'nin iflas etmesi halinde, Sözleşme feshedilerek, haklı fesih hükümlerine göre hesabı tasfiye edilir.

Ağır hastalık, tutukluluk veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûmiyeti nedeni ile YÜKLENİCİ'nin taahhüdünü yerine getirememesi halinde, bu durumun oluşunu izleyen otuz gün içinde YÜKLENİCİ'nin teklif edeceği ve ilgili ŞİRKET'in kabul edeceği birinin vekil tayin edilmesi koşuluyla taahhüde devam edilebilir. Ancak, YÜKLENİCİ'nin kendi serbest iradesi ile vekil tayin edecek durumda olmaması halinde, yerine ilgililerce aynı süre içinde genel hükümlere göre bir yasal temsilci tayin edilmesi istenebilir. Bu hükümlerin uygulanmaması halinde, Sözleşme feshedilerek hakkında genel hükümlere göre işlem yapılır.

27. KAMU DÜZENİNE VE MALLARINA ZARAR VERMEME, ÇEVRE MEVZUATINA UYGUN DAVRANMA

YÜKLENİCİ, işlerin yürütülmesi, tamamlanması ve işlerde olabilecek aksaklıkların giderilmesi için gereken bütün işlemlerde, sözleşme koşullarına uygun davranma yükümlülüğü içerisinde;

Kamu düzenine ve kamusal yaşamın gereklerine uygun davranacak,

Kamunun mülkiyeti veya hüküm ve tasarrufu altındaki taşınır ve taşınmaz mallar ile özel kişilerin mülkiyetindeki taşınır veya taşınmaz mallara, kamusal kullanıma tahsis edilmiş veya bırakılmış yol, meydan, park gibi orta mallarına ve kamu hizmetinde kullanılan mallara zarar vermeyecek, bunların kullanımına ve bunlara ulaşılmasına engel olmayacaktır.

YÜKLENİCİ, sözleşme konusu taahhüdünü yerine getirirken, Çevre Mevzuatına, bu mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerine uygun davranmak ve gerekli tedbirleri almak zorundadır.

Belirtilen hükümlerin ihlal edilmesi halinde Sözleşmenin feshine ve Banka Kesin Teminat Mektubunun yürürlüğe sokulmasına neden olacaktır. Ayrıca, ŞİRKET' in maruz kalabileceği tüm zarar, ceza, tazminat ve benzeri sorumluluklar ile bunların mali sonuçlarından doğacak giderler YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

28. DEVAM EDEN MADDELER

Sözleşme'nin 13. ve 21. maddesi, Sözleşme süresinin bitmesi veya taraflarca feshedilmesi durumunda dahi geçerliliğini sürdürür.

29. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Bu Sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde SAKARYA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

30. BÖLÜNEBİLİRLİK

Bu Sözleşmenin herhangi bir hükmünün Kanun, Yönetmelik ve/veya sair mevzuata aykırı olması veya uyumlu olmaması halinde veya bu Sözleşme'nin maddelerinden herhangi biri, taraflardan biri ya da her ikisi için, bir mahkeme veya hakem tarafından geçersiz sayılırsa, bu durumdan Sözleşme'nin diğer maddeleri etkilenmez. Söz konusu hüküm Sözleşme'den ayrı mütalaa edilir ve Sözleşme'nin diğer tüm hükümleri yürürlükte ve geçerli kalır. Taraflar iyi niyetli olarak bu Sözleşme'de, geçersiz olan maddelerin yerine geçecek maddeyi ve koşulları müzakere edebilirler.

31. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde genel hükümlere göre hareket edilir.

32. DİĞER HUSUSLAR

32.1. Yüklenici bu sözleşmeden doğan alacakları üzerine konulan hacizleri ihtarnamenin kendisine tebliğinden itibaren otuz (30) gün içerisinde kaldırmak zorundadır. Aksi halde ŞİRKET, sözleşmeyi tek taraflı feshederek teminatlarını ceza olarak irat kaydetme hakkına sahiptir.

32.2. Sözleşmenin feshinden sonra, YÜKLENİCİ haksız olarak ihtiyatı tedbir kararı alır ve kesin teminatın ve diğer teminat mektuplarının paraya çevrilmesini veya gelir kaydedilmesini geciktirir ise bu takdirde işlem anındaki T.C. Merkez Bankası'nın avans işlemlerinde uygulanan avans faizi üzerinden hesaplanacak faiz ve gider vergisini bir ihtar ve hükme gerek kalmaksızın borcunun aslı ile birlikte ŞİRKET'e ödemek zorundadır.

Aksi takdirde ŞİRKET, nezdindeki tüm işlerine ait tamamen veya kısmen ödenmemiş hakediş, hak ve alacakları ile teminatlarından tevkif ve tahsil hakkına sahiptir. Bu gibi hallerde mahkeme masrafları ve vekâlet ücretleri YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

32.3. Süre uzatımı gerektiren nedenlerin birden fazla olması halinde verilecek toplam süre uzatımında, bunların taahhüdünün tamamlanmasına tesiri dikkate alınır. Ancak verilecek süre, bu

nedenlerin meydana getirdiği gecikme sürelerinin iz düşümünden fazla olamaz. Aynı zaman aralığında süre uzatımı nedenlerinin çıkması halinde, yalnız en uzun süre uzatımı gerektiren neden dikkate alınır.

32.4. İlgili İdarelerde (Belediye, Kadastro Müdürlüğü vb.) kontrol, onay vb. işlemler için geçen süreler, iş programında ayrı bir süre olarak değerlendirilecektir.

32.5. İlgili İdarelerde (Belediye, Kadastro Müdürlüğü vb.) kontrol, onay vb. işlemler için geçen sürelerin Otuz (30) takvim gününü aşması durumunda YÜKLENİCİ gecikmeyi en geç üç (3) takvim günü içerisinde ŞİRKET'e yazılı olarak bildirecektir. Yazılı olarak bu durumun bildirilmemesi durumunda ilgili İdarelerde (Belediye, Kadastro Müdürlüğü vb.) fazladan geçen süreler gecikme cezasına tabi olacaktır.

32.6. Sözleşmede tanımlanmamış olan bir iş ihtiyacının ortaya çıkması durumunda ŞİRKET ve YÜKLENİCİ arasında ek protokol imzalanarak birim fiyat belirlenebilir.

33. SÖZLEŞMENİN EKLERİ

EK-2 Fiyat Teklif Cetveli

EK-3 Teknik şartname

EK-4 Keşif listeleri

EK-5 Sigorta poliçeleri kapsamı

EK-6 İstimlak ve İrtifak Alan Hesabı Katsayıları

EK-7 Çevre Boyut ve Etki Değerlendirme Prosedürü

EK-8 Gizlilik Sözleşmesi

EK-9 Arazi Edinimi, Gönülsüz Yeniden Yerleşim ve Ekonomik Yer Değiştirme Prosedürü

EK-10 TEDAŞ Kıymet Takdiri Uygulama Esasları

EK-11 Karşılıklı Kişisel Veri Aktarım Sözleşmesi_VS_VS.

EK-12 Kişisel Veri Aktarımına İlişkin Taahhütname_İİ

Ek-13 Yüklenici Çalışanı Aydınlatma ve Açık Rıza Metni-İİ

EK-14 Sözleşme konusu işe ilişkin elektronik posta ve yazışmalar

34. YÜRÜRLÜK

Bu Sözleşme; taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. Bu Sözleşme 34 maddeden ibaret olup, ŞİRKET ve YÜKLENİCİ tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra tarihinde 1 (bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. Sözleşmenin aslı ŞİRKET tarafından muhafaza edilecek olup YÜKLENİCİ' ye bir adet suret verilmiştir.

ŞİRKET

YÜKLENİCİ